



AB VILNIAUS ŠILUMOS TINKLŲ TIEKĖJŲ ETIKOS KODEKSAS

PATVIRTINTA: 2023 m. Lapkritį



Vilniaus šilumos tinklai

BENDROSIOS NUOSTATOS

AB Vilniaus šilumos tinklų (toliau – Bendrovė) Tiekėjų Etikos kodeksas yra pagrindinė priemonė, nustatanti esminius principus Bendrovės tiekėjams, kad šie padėtų Bendrovei atitikti jai keliamus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, sugebėtų pasiūlyti švaresnius ir efektyvius energijos sprendimus vartotojams, klientams ir partneriams bei taptų tvoros centralizuotos energijos tiekimo lydere Baltijos regione.

Tiekėjų Etikos kodekso taikymo sritis – visoms Bendrovės komandoms, dirbančioms su Tiekėjais ir jų subrangovais ir (arba) jų darbuotojais bei konsultantais.

Tiekėjų Etikos kodeksas tiesiogiai taikomas Bendrovės tiekėjams, partneriams ir kitoms suinteresuotoms šalims. Jeigu yra Tiekėjų Etikos kodekso ir išorės ar vidinių Bendrovės teisės aktų, reglamentuojančių aprašomų darbų eigos neatitikimų, vadovaujamasi teisės aktų nuostatomis.



Vilniaus šilumos tinklai

PRINCIPAI, KURIUOS TAIKOME BENDROVĖS TIEKĖJAMS

1. Pagarba klientams, akcininkams, partneriams, vietos bendruomenei, darbuotojams

- 1.1. Bendrovės veikloje taikomi aukščiausio lygio teisiniai, etikos, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos ir socialinės srities standartai, siekiama aukštų verslo standartų laikymosi Bendrovės tiekimo grandinėje, todėl panašių standartų taikymo bei laikymosi tikimasi ir iš Bendrovės Tiekėjų;
- 1.2. Tiekėjas turi užtikrinti, kad su visomis nurodytomis subjektų grupėmis būtų bendraujama pagarbiai, visoms subjektų grupėms būtų teikiama tik teisinga ir pagrįsta informacija;
- 1.3. Šiame Kodekse Bendrovė nustato tik minimalius verslo elgesio standartus, tačiau tikimasi, kad Tiekėjas taiko ir laikosi dar aukštesnių standartų minėtose srityse.

2. Sąžiningas verslas

- 2.1. Tiekėjas turi imtis visų reikiamų priemonių prieš kyšininkavimą ir korupciją, siekiant jų išvengti, t. y., Tiekėjas bei jo darbuotojai ar kiti sutartiniais santykiais siejami asmenys privalo nesiūlyti, nežadėti, neduoti bei neimti kyšių. Siekiant užtikrinti šio principo įgyvendinimą Tiekėjas turi užtikrinti atitiktį Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis ir Bendrovės Antikorupcinės aplinkos kūrimo politikai;
- 2.2. Tiekėjas įsipareigoja, kad konkuruodamas jis atitinka Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo nuostatas. Tiekėjas savo veikloje įvairiomis priemonėmis siekia mažinti priklausomybę nuo produktų gamintojų ir tiekėjų, kurie neatitinka europinės ir transatlantinės integracijos kriterijų – nėra įsteigti ar registruoti Europos Sąjungos, Šiaurės Atlanto sutarties organizacijos (NATO), Europos ekonominės erdvės (EEA) valstybėse. Tiekėjas laikosi ir užtikrina atitiktį Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymui.
- 2.3. Tiekėjas turi vengti galimo intereso konflikto tarp Tiekėjo ir Bendrovės bei jos darbuotojų. Kilus interesų konfliktui arba rizikai dėl interesų konflikto atsiradimo Tiekėjas turi kreiptis į Bendrovę ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, kai sužinojo apie kilusį interesų konfliktą, ir raštu siunčiant el. laišką el. pašto adresu **pranesk@chc.lt** atskleisti visas aplinkybes, kurioms esant kyla ar gali kilti interesų konfliktas;
- 2.4. Tiekėjas, su kuriuo yra sudaroma sutartis, kurioje yra susitariama dėl tam tikros informacijos konfidencialumo, arba sudaromas atskiras susitarimas dėl konfidencialios informacijos apsaugos, užtikrina, kad visi Tiekėjo darbuotojai ar kiti sutartiniais santykiais susiję asmenys, kurie yra pasitelkiami sutarčių, sudarytų su Bendrove, įgyvendinimui, būtų sudarę susitarimus dėl konfidencialios informacijos apsaugos arba pasižadėjimus neatskleisti konfidencialios informacijos.



3. Tinkamo asmens duomenų tvarkymo užtikrinimas

- 3.1. Tiekėjas, su kuriuo sudaroma sutartis, kurią vykdant būtų tvarkomi Bendrovės perduoti asmens duomenys, tinkamo asmens duomenų tvarkymo užtikrinimui bei įgyvendinimui turi:
- 3.2. Turi būti atlikęs paslaugų teikimo procesų, kuriuose tvarkomi asmens duomenys, rizikos įvertinimą, atsižvelgiant į rizikos veiksnius, galinčius turėti įtakos asmens duomenų ir informacijos saugai, taip pat informacinių technologijų, naudojamų asmens duomenų tvarkymui, saugos atitikties vertinimą;
- 3.3. Turi būti patvirtinęs ir praktikoje taikyti asmens duomenų saugos politiką, kurioje aiškiai išdėstyti visi atsakingi asmenys, jų pareigos bei turimi atlikti veiksmai, vaidmenys ir atsakomybės asmens duomenų apsaugos užtikrinimui;
- 3.4. Kartu toks Tiekėjas iki sutarties sudarymo turi informuoti Bendrovę apie technines ir organizacines saugumo priemones, kurias jis jau įgyvendino pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį, ir kurios būtų taikomos duomenų tvarkymui Bendrovės vardu, teikiant paslaugas, taip pat pateikti visą kitą reikalingą informaciją, būtiną Bendrovei įvykdyti savo pareigas pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį, įsitikinti Tiekėjo tinkamumu bei pasirašyti su susitarimą (sutartį) dėl asmens duomenų tvarkymo.

4. Pažanga, nuolatinis tobulėjimas

- 4.1. Pažangių verslo praktikų taikymas. Tiekėjas, vykdydamas sutartis, sudarytas su Bendrove, sutarties įgyvendinimui turi taikyti pažangias verslo praktikas;
- 4.2. Naujų galimybių ieškojimas. Tiekėjas turi nuolat ieškoti naujų galimybių, kurios palengvintų sutarčių, sudarytų su Bendrove, įgyvendinimą. Tiekėjas, suradęs naujų galimybių, turi jas pateikti Bendrovei, kuri šias galimybes įvertinusi nuspręs, ar pradėti jas taikyti.



5. Poveikis aplinkai ir tvarumas:

- 5.1. Tiekėjas vykdo veiklą laikydamasis visų privalomų aplinkosaugos reikalavimų, apibrėžtų galiojančiuose teisės aktuose;
- 5.2. Aplinkos apsaugos valdymo sistema. Tiekėjas turi būti įdiegęs nuolatinį tobulinimą ir tarptautiniais standartais grindžiamą aplinkos apsaugos valdymo sistemą, kai to yra reikalaujama su Tiekėju sudaromose sutartyse ir kituose dokumentuose;
- 5.3. Atsargumo principas. Tiekėjas turi imtis visų atsargumo priemonių, kad savo veiklos procesuose nenaudotų visuotinai kenksmingomis pripažintų medžiagų bei nevykdytų kenksmingais laikomų procesų;
- 5.4. Būties ciklo principas. Tiekėjas, jeigu tai įmanoma jo vykdomoje veikloje, Bendrovei pareikalavus turi įgyvendinti būties ciklo principą, t.y. priimti ir pats utilizuoti nebetinkamus naudoti produktus ar prietaisus;
- 5.5. Atliekų tvarkymas. Tiekėjas, sutarčių su Bendrove įgyvendinimo apimtyje ir, rekomenduotina, kitoje savo veikloje, turi užtikrinti tinkamą atliekų tvarkymą, rūšiavimą ir perdirbimą aplinką tausojančiu ir atsekamu būdu;
- 5.6. Stebėsena ir ataskaitų teikimas. Tiekėjas turi stebėti ir dokumentuoti priemonių, susijusių su aplinkos apsauga, įgyvendinimą. Taip pat, Bendrovei pateikus prašymą, Tiekėjas turi pateikti visas atitiktą pagrindžiančias ataskaitas;
- 5.7. Transportavimas. Tiekėjas turi visais atvejais, kai tam yra galimybė, imtis priemonių, kad sumažintų transporto priemonių, naudojamų transportavimui, poveikį aplinkai.

6. Darbuotojų sveikata, sauga ir saugumas:

- 6.1. Sveikatos ir saugos darbe valdymo sistema. Tiekėjas turi būti patvirtinęs ir praktikoje taikyti politiką, kurioje aiškiai išdėstyti visi atsakingi asmenys jų pareigos bei turimi atlikti veiksmai sveikatos ir saugos darbe valdymo užtikrinimui;
- 6.2. Pavojų ir rizikų valdymas. Tiekėjas turi būti patvirtinęs ir praktikoje taikyti vidaus dokumentus, kuriuose būtų nustatytos galinčios kilti rizikos bei pavojai bei šių rizikų ir pavojaus valdymo taisyklės;
- 6.3. Avarinė parengtis. Tiekėjas turi reguliariai mokyti darbuotojus apie tai, kaip darbuotojai turi elgtis avarijos ar nelaimingo atsitikimo metu;
- 6.4. Darbo sąlygos. Tiekėjas turi darbuotojams užtikrinti darbo sąlygas, kurios turi būti ne prastinės negu yra nustatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse bei kituose darbo teisę bei darbuotojų saugą ir sveikatą reglamentuojančiuose įstatymuose ir kituose teisės aktuose;
- 6.5. Pranešimai apie incidentą. Tiekėjai turi būti įdiegtą sistemą ir priemones, kuriuos būtų naudojamos pranešti apie sveikatos ir saugos darbe incidentus, šiuos incidentus užregistruoti ir ištirti bei, esant poreikiui, apie incidentą perduoti informaciją atsakingoms institucijoms.



7. Žmogaus ir darbo teisės, lygios galimybės, įvairovė, nediskriminavimas, privatumas:

- 7.1. Tiekėjas moka savo darbuotojams sąžiningą ir darbo rinkoje konkurencingą darbo užmokestį, atitinkantį nacionalinius teisės aktus;
- 7.2. Tiekėjas, vykdydamas veiklą, gerbia ir saugo žmogaus teises ir laisves, skleidžia ir puoselėja demokratines vertybes, laikydamasis Visuotinėje žmogaus teisių deklaracijoje ir Jungtinių Tautų Pasauliniame susitarime nustatytų žmogaus teisių principų;
- 7.3. Tiekėjas netoleruoja priekabiavimo, smurto, žeminimo ar patyčių bet kokiomis formomis, gerbia darbuotojų saviraiškos laisvę;
- 7.4. Tiekėjas, rinkdamas asmens duomenis arba įdiegdamas stebėsenos ir kontrolės priemones, besąlygiškai gerbia asmenų teisę į privatumą, laikosi asmens duomenų tvarkymo principų ir reikalavimų.

PRANEŠIMAS APIE TIEKĖJŲ ETIKOS KODEKSO PAŽEIDIMUS

- 1. Tiekėjas, jo darbuotojas ar su tiekėju sutartiniais santykiais susijęs asmuo, pasitelktas Tiekėjo sudarytos su Bendrove sutarties įgyvendinimui, apie Kodekso pažeidimus ar kitus galimus pažeidimus nedelsdamas praneša tiesiogiai Bendrovės atstovui el. paštu: **pranesk@chc.lt**, arba užpildo pranešimo formą Bendrovės interneto svetainėje. Bendrovė užtikrina gautų pranešimų konfidencialumą.
- 2. Gavus pranešimą apie Tiekėjų Etikos kodekso pažeidimus, Bendrovė inicijuoja Tiekėjo patikrinimą. Patikrinimo atlikimo metu Tiekėjas turi pateikti visus Bendrovės prašomus dokumentus.

Bendrovės kontaktai pranešimams pateikti:

- 1. Tiesiogiai Bendrovės atstovui el. paštu **pranesk@chc.lt**
- 2. Užpildant pranešimo formą interneto svetainėje **www.chc.lt**
- 3. Tiesiogiai Bendrovės Veiklos tęstinumo komandai kurios kontaktai skelbiami Bendrovės interneto svetainėje.

Bendrovės Veiklos tęstinumo komanda visus pranešimus nagrinėja užtikrindama konfidencialumą.



Vilniaus šilumos tinklai